Regler og rutiner ved Seljestad ungdomsskole

Reglene er en spesifisering av «Forskrift om ordensreglement for grunnskolen i Harstad» som gjelder for Seljestad ungdomsskole. Disse reglene gjelder i skolen og på alle alternative læringsarenaer. Reglene gjelder også for aktiviteter utenfor skolen i skolens regi.

Når det gjelder konsekvens:
Tilsnakk og anmerkninger gis av den som opplever regelbruddet. Foresatte informeres via SMS i Visma.

→ Betyr opptrapping dersom første konsekvens ikke virker. Opptrapping ut over nevnte konsekvenser vil være i tråd med Harstad kommunes ordensreglement. Anmerkninger føres i Visma Flyt Skole fortløpende.

Jeg behandler elever og ansatte med omsorg og respekt	
Positiv forventning:	Konsekvens ved regelbrudd:
1. Jeg behandler andre med omsorg og respekt. 2. Jeg svarer høflig og ordentlig når noen henvender seg til meg. Jeg unngår stygg språkbruk. 3. Jeg tar ikke andres arbeid eller eiendeler uten lov. 4. Jeg sier fra til andre ved skolen hvis noen plager/trakasserer/mobber meg eller andre. 5. Jeg plager/trakasserer/mobber ikke, verken verbalt, med kroppsspråk eller digitalt. 6. Jeg utøver ikke vold mot medelever eller ansatte.	1. Anmerkning oppførsel og foresatte kontaktes. 2. Anmerkning oppførsel. Foresatte kontaktes ved gjentatte brudd og ved alvorlige brudd. 3. Tilsnakk → anmerkning oppførsel og eventuelt erstatningsansvar. Foresatte kontaktes. 4. I tråd med retningslinjer for skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø i Harstad. 5. Anmerkning oppførsel og foresatte kontaktes → opptrapping i tråd med retningslinjer for skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø i Harstad. 6. Anmerkning oppførsel, foresatte kontaktes jfr. retningslinjer for skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø i Harstad. Rutiner for tverrfaglig samarbeid følges.

Jeg tar vare på skolen min	
Positiv forventning:	Konsekvens ved regelbrudd:
1. Jeg har på meg innesko. 2. Jeg rydder, kaster søppel og tørker opp søl, umiddelbart. 3. Skapene og lås er private. Jeg låser ikke opp eller bytter kode på andre sine skap.	1. Tilsnakk → anmerkning orden. 2. Tilsnakk → anmerkning orden. 3. Anmerkning oppførsel og foresattes kontaktes, eventuelt erstatningsansvar.

4. Jeg tar vare på skolens utstyr og inventar og melder fra til kontaktlærerne dersom noe blir skadet. 5. PC brukes kun i undervisningen. I friminuttene legges PC-ene i skapene.	4. Anmerkning, oppførsel og foresatte kontaktes. Eventuelt erstatningsansvar. 5. Tilsnakk → anmerkning orden.

Jeg stiller forberedt og presis til undervisningen	
Positiv forventning:	Konsekvens ved regelbrudd:
1. Jeg gjør lekser og leverer inn arbeid til avtalt tid. Jeg vet at innleveringer vektlegges mer enn glemt lekse. 2. Jeg er presis til timene. 3. Jeg har med meg nødvendig skolemateriell for eksempel lærebøker, skrivebøker, skrivesaker, forkle og gymklær.	1. Anmerkning orden. Foresattes kontaktes ved gjentatte brudd. 2. Anmerkning orden. Etter 5 minutter noteres fraværet i antall minutter. 3. Anmerkning orden.

Jeg bidrar til arbeidsro	
Positiv forventning:	Konsekvens ved regelbrudd:
1. Jeg følger skolens- og klassens regler. 2. Jeg avtaler med lærer før jeg forlater klasserommet. 3. Jeg lar andre jobbe uforstyrret. 4. Jeg rekker opp hånda og venter på tur. 5. Jeg lar den som har ordet snakke uten å forstyrre. 6. Jeg avtaler bruk av pc og mobil med lærer. 7. Seljestad ungdomsskole er en mobilfri skole. Mobilen skal ligge avslått i skapet. 8. Jeg kan høre på musikk etter spesiell avtale med læreren.	1. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 2. Elever som oppholder seg i fellesarealene uten avtale med lærer, følges til timen og får anmerkning for oppførsel. 3. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 4. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 5. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 6. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 7. 1.gang: Mobilen leveres til lærer. 2.gang: Mobilen hentes av foresatte i administrasjonen ved skoledagens slutt eller mobilen utleveres til eleven etter kl. 14.30. 8. Tilsnakk → anmerkning oppførsel.

Jeg forholder meg til følgende	
Positiv forventning:	Konsekvens ved regelbrudd:
1. Jeg spiser ikke godteri/potetgull eller drikker brus/iste/energidrikker med høyt koffeininnhold på skolen. 2. Jeg spiser og drikker ikke i timene med mindre annet er avtalt med lærer. Vann er unntatt fra regelen, og vannflasker fylles i friminuttet. 3. Jeg spiser lunsj i vrimlearealet eller i fellesområdet.	1. Tilsnakk og inndragning av varene. Varene blir deretter kastet. 2. Tilsnakk. 3. Tilsnakk.

4. Jeg tar av lue, caps eller lignende, hvis det forstyrrer undervisningen. Dette gjelder ikke religiøse hodeplagg. 5. Jeg oppholder meg på skolens område i skoletiden. 6. Jeg støter ikke noen med min bekledning. 7. Jeg melder meg på kontoret, og sier ifra til lærer, hvis jeg blir syk og må forlate skolen. 8. Jeg har sekk/veske på klasserommet. 9. Ballspill og løping skal foregå utendørs. Lekeslåssing er ikke tillatt i skoletiden. 10. Jeg jukser ikke på prøver eller innleveringer. Herunder inngår kopiering fra internett eller andres arbeid. 11. Jeg følger skolens dataavtale. 12. Jeg fotograferer/filmer ikke elever eller ansatte uten at vedkomne ønsker dette. Jeg publiserer ikke uten at dette er avtalt. 13. Jeg bruker ikke rusmidler (eksempelvis snus, tobakk, alkohol eller narkotika). 14. Jeg har ikke med meg farlige gjenstander (for eksempel kniv, skytevåpen, laserpenn osv.) på skolen.	4. Tilsnakk. 5. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 6. Tilsnakk og foresatte kontaktes. 7. Tilsnakk. 8. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 9. Tilsnakk → anmerkning oppførsel. 10. Anmerkning oppførsel, foresatte kontaktes og arbeidet blir ikke vurdert. 11. Anmerkning oppførsel og foresatte kontaktes. Ytterlige konsekvens i tråd med dataavtalen. 12. Anmerkning oppførsel og foresatte kontaktes. Rutiner for skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø i Harstad følges. 13. Anmerkning oppførsel og foresatte kontaktes. Rutiner for skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø i Harstad følges. 14. Anmerkning oppførsel, gjenstanden inndras, foresatte kontaktes. Rutiner for skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø i Harstad følges.

Standard ved Seljestad ungdomsskole:

Oppstart av dagen:

Yttertøy, utesko, mobil og gymtøy plasseres i garderobeskapet.

Oppstart og avslutning av timer:

Lærere og elever er presise til timene.

Elevene har bøkene klare (fagbok, skrivebok og skrivesaker).

For ny lærer: Elevene reiser seg og hilser.

Læreren fører fravær, gir eventuelle beskjeder, presenterer tema og mål.

Tydelig avslutning på timen (knyttet opp mot mål).

Rommet ryddes ved behov.

Avslutning av dagen:

Etter siste time ryddes basen grundig (ordenselevene har egne oppgaver), elevene henger opp stolene og står ved sin arbeidsplass. Bord og stoler skal stå slik som klassekartet viser. Elevene har ansvaret for å sette egen pc til lading i ladeskapet.

Databruk:

Pc-er et arbeidsverktøy og skal brukes etter avtale med lærer. PC-ene hentes ved behov. Elevene må øve på å gjøre dette stille. Når PC-en ikke er i bruk, skal de stå i ladeskapet. Skolens PC-er er ikke til hjemlån. Det er heller ikke tillat å benytte seg av en annens elevs PC. Se for øvrig skolens dataavtale.

Friminutt:
Vrimlearealet på trinnområdet benyttes av trinnets elever. Fellesområder i ganger og aula, kan benyttes av alle elever. Elever oppfordres til å benytte uteområdet i friminuttene.