

# HARSTAD KOMMUNE

## Møtebok

**Utvalg:** Formannskapet

**Møtedato:** 22.11.2022

**Tidspunkt:** 13:00 – 15:45

**Møtested:** Rådhus IA Formannskapssalen

**Fra saksnr:** 108

**Til saksnr.** 115

Av utvalgets medlemmer/varamedlemmer møtte: 9 av 9

### **Følgende medlemmer møtte:**

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Kari-Anne Opsal	Leder	AP	
Espen Andre Ludviksen	Nestleder	SP	
Trond Henningsen	Medlem	AP	
Else Marie Stenhaug	Medlem	AP	
Even Aronsen	Medlem	V	
Jorunn Elvine Skogan Konst	Gruppeleder	KRF	
Eivind Stene	Gruppeleder	FRP	
Rune Stenstrøm	Medlem	H	
Kjersti Karijord Smørvik	Medlem	H	

### **Fra administrasjonen møtte:**

Kommunedirektør Hugo Thode Hansen

Økonomisjef John G. Rørnes

Enhetsleder Svein-Arne Johansen

Fagkoordinator Eli-Jeanette Olsen

### **Godkjenning av møteinnkalling og sakliste:**

Møteinnkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.

## **SAKSLISTE**

### **Saksnr Tittel**

PS 22/108	Budsjett og økonomiplan 2023-2026
PS 22/109	Tidsforskyvning budsjett investering mellom 2022 og 2023 med mer
PS 22/110	Rullering av anleggsplan 2023 og prioritering av spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet 2022 - for tildeling i 2023
PS 22/111	Kommunal garanti - Servicehus i Harstad Bike Park
PS 22/112	Søknad om tilskudd fra disposisjonsfond utvikling til ny snøscooter
PS 22/113	Harstad kirkelig fellesråd - betalingssetter 2023
PS 22/114	Serverings- og skjenkebevilling - Bark spiseri og bar AS
PS 22/115	Skjenkebevilling - Sabrura Harstad AS

### **Protokollgodkjenning:**

Even Aronsen (V) og Jorunn Skogan Konst (KRF) ble valg til å godkjenne protokollen.

Kari-Anne Opsal  
Leder

Ann-Helen Larsen  
Sekretær

Even Aronsen

Jorunn Skogan Konst

*Dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.*

### **Dagsaktuelle spørsmål**

Kjersti Karijord Smørvik (H) spør om hva som er tenkt når det gjelder parkering som gjøres på plen og fortau ved det nye hotellet i byen og hvordan dette skal løses? Enhetsleder Svein-Arne Johansen sier at dette ikke er kommunalt, men privat område. Espen Ludviksen (SP) informerer om at det inntil videre er regulert som plen og ikke parkering, og ifølge ordfører er det nå også kommet opp parkering forbudt-skilt.

Espen Ludviksen (SP) etterlyser svar på søknad som er sendt inn fra dyrebeskyttelsen i Harstad som gjelder renovasjonsløsning for deres anlegg i Harstadbotn/Seljestad. Kommunedirektøren svarer at saken vil bli tatt tak i omgående.

Rune Stenstrøm (H) finnes det en plan for busker og greiner som stikker ut i veien i boligstrøk før vinteren setter inn? Dette kan skape farlige trafikale situasjoner fordi skoleungdom trekker seg mer ut i veibanen og kan også gjøre at biler skrapes opp. Det etterspørres også det er tenkt å gjøre noe med de gatelysene i Melvika som ikke fungerer? Ordføreren viser til allerede vedtatte beslutning om å utbedre gatelys i Harstad kommune for 15 millioner, og enhetsleder Svein-Arne Johansen sier at arbeidet er pågående. Når det gjelder grener på privat eiendom forsøker kommunen å ha en dialog med grunneier, siden ansvaret for beskjæring av trær i all hovedsak ligger der. Dersom det her er snakk om kommunal grunn ber ordfører Stenstrøm om å gi en tilbakemelding på mer konkrete steder dette gjelder, slik at kommunen kan rydde opp i det.

Eivind Stene (FRP) ber om bekreftelse eller avkreftelse på om den nye skateparken skal legges på grusområdet ved parkeringshuset ved siden av Equinor, i stedet for på Sama og minner om at parkeringsfondet til Harstad kommune, og er utarbeidet med midler fra gårdeiere som har kjøpt seg fri fra parkering videre inn til byen. Kommunedirektøren svarer det vil være en politisk beslutning om hvor skateparken vil bli etablert. Det er investert betydelige i parkeringsplasser og regner oss ikke å ha slike forpliktelser som det refereres til. Ordføreren minner om at denne saken kommer opp på kommunestyremøtet førstkommande torsdag og at debatten og beslutningen kan tas der.

Fagkoordinator Eli-Jeanette Olsen orienterte om status og videre fremdriftsplan i Generalhagen, og besvarte også spørsmål.

## **PS 22/108 Budsjett og økonomiplan 2023-2026**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Trond Henningsen (AP) fremmet et endringsforslag på vegne av AP, KRF, SP, SV og V til budsjett- og økonomiplan 2023-2026:

#### *Trygg Økonomistyring*

*Samarbeidspartiene har hatt og vil ha fokus på trygg og god økonomistyring og ikke bruke opp det handlingsrommet som ligger i disposisjonsfondet. Det må være balanse mellom drift, gjeldsgrad og investeringer. Målet vårt er å drifte kommunen i balanse, slik at vi sikrer en bærekraft kommune med god utvikling i årene som kommer.*

*De demografiske utfordringene tilsier at en må tenke langsiktig. Vi har på denne bakgrunn endret vår økonomistyring til å tenke mer i 10 til 20 års perspektiv. Dette ligger til grunn i vårt budsjettforslag.*

*Investeringsbehovet er stort og innenfor mange felt. Vi ønsker at man prioriterer investeringsprosjekter slik:*

- 1) Boligbygging innen heldøgns omsorg*
- 2) Nødvendig investering i Rødskolen fra 2025 men starte planlegging i 2023*
- 3) Utbedring evt. nybygg Brannstasjon.*

#### *Helse og Omsorg*

*Det er særlig to utfordringer innen Helse og Omsorg som opptar samarbeidspartiene:*

#### *Helse og omsorgsboliger*

*Det må og skal bygges 150 omsorgsboliger de nærmeste 12 årene. Denne utfordringen tas på alvor og vi setter av midler for å imøtekomme boligbehovet i et 10 års perspektiv fremover.*

#### *Kompetente fagpersoner*

*Det å sikre kompetente fagpersoner i hele stillinger for å ivareta det økte tjenestebehovet jobbes det med og samarbeidspartiene vil følge denne utviklingen nøye.*

#### *Tiltak i 2023*

- Bygge 150 omsorgsboliger over de neste 12 år*
- Øke fokus på rekruttering og utdanne faglig kompetent personell*
- Gjeninnføre FACT dersom det oppnås rekruttering av psykiater*
- Tilsette frivillighetskoordinator som skal ivareta frivillig sektor opp mot kommunale tjenester; også innenfor fagfeltet rus og psykiatri*

#### *Oppvekst og Kultur*

*Her ser vi trender og utvikling som tilsier at vi får færre elever i skolen og i barnehagene. Vi finner at det må sees langsiktig på hva denne utfordringen innebærer. Vi har sett at nedtrekk i skolesektoren er vanskelig å håndtere, selv om elevtallet går dramatisk nedover. På denne bakgrunn ønsker vi en mer helhetlig gjennomgang av demografiutfordringer med henblikk på oppvekst og spesiell skolestruktur.*

*Samarbeidspartiene ser med bekymring på at to stillinger som Helsepsykiatere avsluttes i prosjekt og ikke er funnet økonomisk forsvarlig å fortsette.*

#### *Tiltak i 2023*

- *Videreføre to helsesykepleiere fra prosjekt over i drift*
- *Få frem sak i kommunestyret om boligprosjekt DUE*
- *Kommunedirektøren må se på og fremme sak vedr vikarsituasjon i barnehagene*
- *Starte opp prøveprosjekt med skolemat høsten 2023*

#### *Klima og Miljø*

*Samarbeidspartiene tar miljøutfordringene på alvor og ønsker å legge til rette for klima og miljøvennlige løsninger vurderes i alle beslutningsprosesser i kommunen. Vi ønsker også å tilrettelegge spesielt på noen områder*

#### *Tiltak i 2023*

- *Sette av kr 400.000,- til nydyrkingstilskudd i 2023*
- *Sette av kr 60.000,- til avløser tilskudd*
- *Se nærmere på muligheten til å utnytte BIO-kull*
- *Selvfinansierende miljørådgiver som prosjektstilling over to år*

#### *Næring, by og distrikt*

*Vi må se hele kommunen under ett. Det skjer en rivende utvikling i sentrum som er lett synlig. Her må det settes i gang plan for «nytorvet» med sikte på aktivt, grønt område med tilgjengelige arealer for allmennheten. Samarbeidspartiene ser muligheter og utvikling også utenfor sentrumskjernen. Det må synliggjøres bedre at man har satt av 5 byggeklare tomter i Årbogen som gis gratis ved bygging av bolig*

#### *Tiltak i 2023*

- *5 mill til asfaltprogram i 2023, med mulighet for ytterligere 5 mill i 1. tertial*
- *Sette av kr 800.000, - til reguleringsplan Åsegarden – Tennvassåsen*
- *Sette av kr 500.000, - til sykkelparkering i sentrum*
- *Sette av 8 mill til opprusting av Kino over to år*
- *Kommunedirektøren må fremlegge en sak for kommunestyret for etterbruk av Gausvik og Bjarkøy skole, gjerne i sambruk med lokale ressurser.*
- *Ber kommunedirektør gå i dialog med Harstad kirkelig fellesråd om utforinger med vedlikehold kirkebygg, gravsted samt opprettelse av minnelunder i flere deler av kommune.*
- *Ber kommunedirektør utrede hvilke tiltak som må til for å få utløst tomter på Sandsøy*

## Budsjettdisponeringer

### Samarbeidspartiernes forslag til budsjett - 2023-2026 - Driftstiltak:

Tiltak	2023	2024	2025	2026
Videreføre to helseyskepleiere	kr 1 400 000	kr 1 400 000	kr 1 400 000	kr 1 400 000
Miljørådgiver	kr 700 000	kr 700 000	kr 700 000	kr 700 000
Prøveprosjekt med skolemat	kr 100 000			
Nydyrkings-tilskudd*	kr 400 000			
Avløsertilskudd*	kr 60 000			
Frivillighetskoordinator	Kr 500 000	Kr 500 000	Kr 500 000	Kr 500 000
Sum	kr 3 160 000	kr 2 600 000	kr 2 600 000	kr 2 600 000

\* Videreføring, form og tilskuddets størrelse vurderes etter hvert som vi høster erfaringer. Saka vil også ses i sammenheng med arbeidet med eget jordfond og øvrige tiltak for landbruket. Eventuelle videre kostnader utover 2023 vil derfor komme i neste års budsjett.

### Samarbeidspartiernes forslag til budsjett - 2023-2026 - Investeringer:

Tiltak	2023	2024	2025	2026
Oppstart Rødskolen	kr 2 000 000		kr 33 000 000	kr 45 000 000
Forskyving Brannstasjon med ett år fra 2025			-kr 10 000 000	-kr 60 000 000 (diff mellom 70' og 10')
Asfaltprogram *	kr 5 000 000			
Sykkelparkering i sentrum	kr 500 000			
Åsegarden - Tennvassåsen	kr 800 000			
Opprusting av kino	kr 4 000 000	kr 4 000 000		
Sum	kr 12 300 000	kr 4 000 000	kr 23 000 000	-kr 15 000 000

\*Noe av asfalt må sees på som drift

Budsjettdisponeringene dekkes gjennom disposisjonsfondet.

Kjersti Karijord Smørvik (H) fremmet følgende tilleggforslag på vegne av H og SP til budsjett- og økonomiplan 2023-2026:

#### Mulighetsstudie eldreomsorg/forprosjekt

For å få bedre innsikt i situasjonen innenfor helse- og omsorgssektoren i Harstad ønskes det utarbeidet en mulighetsstudie som skal kartlegge dagens situasjon og behov, herunder også sykehjemsplasser. Det settes av kr. 250 000,- til tiltaket. (Som dekkes gjennom disposisjonsfond).

#### Kunstisbane videreføring fra forprosjekt

I forbindelse med gjennomføring av mulighetsstudie og forprosjekt for ishall/kunstisbane ønskes det å sette av kr. 100 000,- i støtte til fortsatt arbeid med prosjektet. (Tiltak dekkes gjennom disposisjonsfond).

#### Lyssetting vinter-Harstad

Det er tidligere gjennomført et forprosjekt innenfor lyssetting, og er nå behov for å gå videre med å få på plass en attraktiv og spennende lysdesign for å løfte fram byens egenart. Det settes av kr. 300 000,- til innkjøp av lys. (Tiltaket dekkes gjennom disposisjonsfond).

### Avstemming

Kommunedirektørens tilråding ble vedtatt 8 mot 1 (FRP) stemmer.

Trond Henningsens (AP) tilråding ble vedtatt 7 mot 2 stemme (H og FRP).

Kjersti Karijord Smørvik (H) tilleggsforslag fikk følgende stemmegiving:

1. Mulighetsstudiet eldreomsorg/forprosjekt falt med 3 (H 2 og FRP 1) mot 6 stemmer.
2. Kunstisbane videreføring fra forprosjekt falt med 2 (H) mot 7 stemmer.
3. Lyssetting vinter-Harstad ble enstemmig vedtatt.

### **Innstilling Formannskapet - 22.11.2022:**

- 1 Harstad kommunestyre vedtar budsjett for budsjettåret 2023:

#### ***Driftsbudsjett***

Totale inntekter	kr. 2 516 955 390,-
Totale utgifter	kr. 2 516 955 390,-

#### ***Investeringsbudsjett***

Investeringsinntekter	kr -114 208 000,-
Totalt investeringsbudsjett	kr 735 945 000,-
Inv. i aksjer og andeler samt tilskudd	kr 5 770 000,-
<i>Sum finansieringsbehov</i>	kr 627 507 000,-
Overført fra drift og netto avsetninger	kr - 8 270 000,-
Bruk av lån	kr - 619 237 000,-
<i>Sum finansiering</i>	kr - 627 507 000,-

Med detaljeringsnivå slik det fremgår av vedlegg til budsjett og økonomiplan:

- § 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)
  - § 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)
  - § 5-5 Bevilgningsoversikter investering (2A)
  - § 5-5 Bevilgningsoversikter investering (2B)
  - § 5-6 Økonomisk oversikt etter art – drift
- 2 Harstad kommunestyre vedtar økonomiplan 2023-2026, som består av drifts- og investeringsbudsjett for 2023 samt endringer i planperioden for drift og investering.
  - 3 Kommuneskatten utlignes etter maksimale satser i henhold til Stortingets vedtak.
  - 4 Eiendomsskatt utskrives for 2023 jfr eiendomsskattelovens § 2 og 3A.
    - a. Eiendomsskatt utlignes i tråd med:
      - i. kommunestyresak 13/123 (omtaksering fom 2016 og bruk av formuesgrunnlag)
      - ii. kommunestyresak 15/61 (vedtekter)
    - b. Eiendomsskatten skal skrives ut i 2023 med følgende skattesats
      - i. - *Bolig* 3,3 ‰
      - ii. - *Næring* 5,5 ‰
    - c. *Bunnfradrag på kr 250.000, jfr. eiendomsskattelovens § 11, 2.ledd*

- d. Eiendomsskatten forfaller til betaling ca den 20 i hver måned sammen med øvrige kommunale avgifter – jfr eiendomsskattelovens § 10.
  - e. Det gis fritak for eiendomsskatt 2023, ihht eiendomsskattelovens § 7, til Gnr og Bnr ihht vedlegg I.
- 5 Avgifter og betalingssetser vedtas i samsvar med det som fremkommer i dokumentet.
- 6 Låneopptak i 2023 vedtas som følger:
- |  |                   |
|--|-------------------|
| Til finansiering av investeringsprosjekt inntil    | kr. 847 000 000,- |
| Til videre utlån (formidlingslån-Husbanken) inntil | kr. 50 000 000,-  |
- Lånene tas opp iht. vedtatt finansstrategi i kommunestyresak 129/2018.
- 7 Det kan tas opp driftskreditt inntil kr. 60 000 000 til vilkår som framgår av inngått hovedbankavtale.
  - 8 Harstad kommunestyre vedtar klimabudsjettet i økonomiplanen
  - 9 Administrasjon, komiteer, råd og utvalg pålegges å innrette virksomheten i samsvar med vedtatte budsjett.
  - 10 Harstad kommunestyre vedtar at det ved alle enkeltsaker som vedtas i løpet av året skal vises til konkret og realistisk økonomisk inndekning i vedtaket.
  - 11 Betalingsset for oppholdstid i barnehage for full plass fastsettes i hht maksimalsats som vedtas i statsbudsjettet.
  - 12 Nye søknader om økonomisk støtte fra eksterne aktører (vedlagt) avslås.
  - 13 Kommunedirektøren gis fullmakt til fordeling av avsatte midler lønnsoppgjøret etter at forhandlingene er gjennomført, og endelig lønnsbudsjett for de ulike enhetene er avklart.
  - 14 Kommunedirektøren gis fullmakt til omfordeling av avsatte midler til seniorpolitiske tiltak mellom enhetene.

## **PS 22/109 Tidsforskyvning budsjett investering mellom 2022 og 2023 med mer**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunedirektørens tilrådning ble enstemmig vedtatt.

### **Innstilling Formannskapet - 22.11.2022:**

- 1. Harstad kommunestyre vedtar budsjettregulering av investeringsprosjekt som beskrevet i saken i henhold til vedlagte budsjettregulerings skjema
- 2. Harstad kommunestyre vedtar forskuttering av spillemidler kr 7 401 800,- finansiert av ubundet investeringsfond
- 3. Harstad kommunestyret vedtar budsjettreguleringer i driften som beskrevet i saken i henhold til vedlagte budsjettregulerings skjema

## **PS 22/110 Rullering av anleggsplan 2023 og prioritering av spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet 2022 - for tildeling i 2023**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunedirektørens tilrådning ble enstemmig vedtatt.

### **Innstilling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunestyret vedtar rulleringen av anleggsplanen 2023 og prioriteringen av spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet 2022 for tildeling i 2023.

## **PS 22/111 Kommunal garanti - Servicehus i Harstad Bike Park**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunedirektørens tilrådning ble enstemmig vedtatt.

### **Innstilling Formannskapet - 22.11.2022:**

1. Harstad kommunestyre vedtar å gi garanti i form av selvskyldnergaranti på 7,5 millioner kroner til Harstad Cykleklubb i forbindelse med investering i Idretts- og Servicehus i Harstad Bike Park.
2. Garantien gjelder for lånets hovedstol maksimalt 7,5 millioner kroner med tillegg av 10 % av til enhver tid gjeldende hovedstol til dekning av eventuelle påløpte renter og omkostninger.
3. Garantien gis for 4 år og opphører innen 31.12.2025 med tillegg av inntil 2 år, jfr. garantiforskriftenes § 3.
4. Garantiansvaret reduseres i takt med nedbetalingen på lånet.
5. Det tas forbehold om godkjenning fra Statsforvalteren.

## **PS 22/112 Søknad om tilskudd fra disposisjonsfond utvikling til ny snøscooter**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunedirektørens tilrådning ble enstemmig vedtatt.

### **Innstilling Formannskapet - 22.11.2022:**

1. Harstad kommunestyre innvilger Ytre Grytøy Bygdelag kr 90 000 til innkjøp av ny snøscooter.
2. Tilskuddet finansieres ved bruk av disposisjonsfond utvikling.



## **PS 22/113 Harstad kirkelig fellesråd - betalingssetter 2023**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunedirektørens tilrådning ble enstemmig vedtatt.

### **Innstilling Formannskapet - 22.11.2022:**

1. Harstad kommunestyre vedtar endrede betalingssetter for 2023 for Harstad Kirkelige Fellesråd som beskrevet i saken.

## **PS 22/114 Serverings- og skjenkebevilling - Bark spiseri og bar AS**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunedirektørens tilrådning ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtaket Formannskapet - 22.11.2022:**

1. Vedtaket er fattet med hjemmel i alkoholloven §§ 1-6 andre ledd, jf. 1-7 flg. Sammenholdt med kapittel 4, serveringsloven § 3 jf. § 4-7 og Harstad kommunes Alkoholpolitiske handlingsplan for 2020-2024.
2. Bark Spiseri AS, org.nr. 912 186 946, gis serverings- og skjenkebevilling for servering av alkoholholdig drikke, gruppe 1, 2 og 3, på serveringsstedet Bark, Fjordgata 1, 9405 Harstad, slik:
  - Alkoholgruppe 1,2 og 3 innendørs i lokalet jf. vedlagte arealtegning.

Skjenkearealet omfatter ikke kontor/trapper/lager og andre bedriftsinterne rom som publikum ikke skal ha adgang til.

- Alkoholgruppe 1,2 og 3 utendørs et fysisk avgrenset uteområde i tilknytning til restauranten, langs byggets vegger iht. vedlagt arealtegning.

Utendørs servering forutsetter at bevilingshaver innehar nødvendige tillatelser til bruk av området til skjenkeareal, samt innretter seg til de enhver tid gjeldende krav til slik bruk av arealet.

### **3. Skjenketider:**

- Ordinær skjenketid er fra kl. 11.00-01.30 på dager før arbeidsdag (dvs. søndag, mandag, tirsdag, onsdag og torsdag). Skjenketid for alkoholholdig drikke gruppe 3 kan tidligst starte kl. 13.00 disse dager.
- Ordinær skjenketid er fra kl. 11.00-03.00 på fredag, lørdag og dag før hellig-/høytidsdag, samt:
  - mandag og tirsdag i påskeuke (etter palmesøndag).
  - under Festspillene i Nord-Norge.
  - under Bakgårdsfestivalen.
  - I romjula fra og med 1. juledag til og med nyttårsaften uavhengig av ukedag.

Skjenketid for alkoholholdig drikke gruppe 3 kan tidligst starte kl. 13.00 disse dager.

Konsumtid av alkoholholdig drikk er 30 minutter etter endt skjenketid.

- Uteservering følger ordinær skjenketid.

4. Det skal foretas legitimasjonskontroll av alle som er under 25 år som skal kjøpe alkoholholdig drikke.
5. Nils Arthur Gjeitanger f. 11.02.62 godkjennes som styrer, og Chanett Gjeitanger f. 14.07.89 godkjennes som stedfortreder for bevillingen.
6. For skjenkebevillingen gjelder også følgende:
  - a) Selskapet gis en frist til innen 6 måneder etter at vedtaket er fattet, til å fremlegge nødvendig branndokumentasjon. Dersom slik dokumentasjon ikke foreligger innen fristen, bortfaller bevillingen uten ytterligere varsel. Forutsatt at nødvendig branndokumentasjon foreligger innen nevnte frist, gis den alminnelige skjenkebevillingen gyldighet t.o.m. 30.09.24.
  - b) Skjenking av alkohol med rabatt skal ikke finne sted.
  - c) All form for alkoholreklame utover lovlig opplysninger inne i salgslokalet om priser på de enkelte alkoholtyper, er forbudt.
  - d) Utøvelsen av servering- og skjenkebevillingen forutsetter at skjenkelokalet til enhver tid oppfyller kravene i plan- og bygningsloven til bruk for slik virksomhet, samt de til enhver tid gjeldende krav på området, herunder krav til godkjenning fra brann- og redningstjenesten, inkludert krav til rømningsveier. Dette innebærer blant annet at brukstillatelse er en forutsening for at bevillingen kan tas i bruk i lokalet.
  - e) Skjenkebevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og vedtekter samt Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024.
  - f) Utøvelse av serveringsbevillingen forutsetter at lokalene er godkjent av Mattilsynet.
  - g) Skjenking av alkohol kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. Alkoholforskriften nr. 538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i lokalet.
  - h) Universell utforming skal øke muligheten for likeverdig samfunnsdeltakelse for alle. Det stilles krav om at virksomheten mottar rådgivning fra et utvalg bestående av en fra kommunalt råd for funksjonshemmede, og en kommunal ergoterapeut.
  - i) Samtlige fast ansatte som forestår skjenking av alkoholholdig drikke, herunder styrer og stedfortreder, skal ha gjennomført kompetansekurset «Ansvarlig vertskap» jf. Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024. Styrer og stedfortreder må innen 6 mnd. etter vedtaket er fattet delta på kurset. Bevillingshaver er forpliktet til å fortløpende å tilmelde alle nye tilsatte til nevnte kurs.

## **PS 22/115 Skjenkebevilling - Sabrura Harstad AS**

### **Behandling Formannskapet - 22.11.2022:**

Kommunedirektørens tilrådning ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtaket Formannskapet - 22.11.2022:**

1. Vedtaket er fattet med hjemmel i Alkoholoven §§ 1-6,2. ledd jf. 1-7 flg.

sammenholdt med kapittel 4, serveringsloven § 3 jf. §§ 4-7 og Harstad kommunes Alkoholpolitiske handlingsplan for 2020-2024.

2. Sabrura Harstad AS, org.nr. 929 070 755, gis alminnelig skjenkebevilling for servering av alkoholholdig drikke, gruppe 1, 2 og 3 på serveringsstedet Sabrura, Fjordgata 1, 9405 Harstad, slik:

- Alkoholgruppe 1, 2 og 3 innendørs i lokalet jf. vedlagte arealtegning.
- Alkoholgruppe 1, 2 og 3 utendørs i et fysisk avgrenset uteområde i tilknytning til restauranten, langs byggets vegger iht. vedlagte arealtegning.

Skjenkearealet omfatter ikke kontor/ trapper/ lager og andre bedriftsinterne rom som publikum ikke skal ha adgang til.

3. Skjenketider:

- Iht. til søknad, er søkers skjenketid fra kl.11.00-20.00 på dager før arbeidsdag (dvs. søndag, mandag, tirsdag, onsdag og torsdag). Skjenketid for alkoholholdig drikke gruppe 3 kan tidligst starte kl. 13.00 disse dager.
- Søkers skjenketid er fra kl. 11.00-22.00 på fredag, lørdag og dag før hellig-/høytidsdag, samt:
  - mandag og tirsdag i påskeuke (etter palmesøndag).
  - Under Festspillene i Nord-Norge.
  - Under Bakgårdsfestivalen.
  - I romjula fra og med 1. juledag til og med nyttårsaften uavhengig av ukedag.

Konsumtid av alkoholholdig drikke er 30 minutter etter endt skjenketid. Skjenketid for alkoholholdig drikke gruppe 3 kan tidligst starte kl. 13.00 disse dager.

Uteservering gjelder fra kl. 11.00-22.00 alle dager.

4. Det skal foretas legitimasjonskontroll av alle som er under 25 år som skal kjøpe alkoholholdig drikke.
5. Winna Torvik, 20.09.78 godkjennes som styrer og Wendelyn Frantzen, f. 16.02.86 godkjennes som stedfortreder.
6. For skjenkebevillingen gjelder også følgende:
  - a) Selskapet gis en frist til innen 6 måneder etter at vedtaket er fattet, til å fremlegge nødvendig branndokumentasjon. Dersom slik dokumentasjon ikke foreligger innen fristen, bortfaller bevillingen uten ytterligere varsel. Forutsatt at nødvendig branndokumentasjon foreligger innen nevnte frist, gis den alminnelige skjenkebevillingen gyldighet t.o.m. 30.09.2024.
  - b) Skjenking av alkohol med rabatt skal ikke finne sted.
  - c) All form for alkoholreklame utover lovlig opplysninger inne i salglokalet om priser på de enkelte alkoholtyper, er forbudt.
  - d) Utøvelsen av skjenkebevillingen forutsetter at skjenkelokalet til enhver tid oppfyller kravene i Plan- og bygningsloven til bruk for slik virksomhet, samt de til enhver tid gjeldene krav på området, herunder krav til

godkjennelse fra brann- og redningstjenesten, inkludert krav til rømningsveier. Dette innebærer blant annet at brukstillatelse er en forutsetning for at bevillingen kan tas i bruk i lokalet.

- e) Skjenkebevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og vedtekter samt Alkoholpolitiske handlingsplan 2020-2024.
- f) Skjenking av alkohol kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. Alkoholforskriften nr.538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i lokalet.
- g) Universell utforming skal øke muligheten for likeverdig samfunnsdeltakelse for alle. Det stilles krav om at virksomheten mottar rådgivning fra et utvalg bestående av en fra kommunalt råd for funksjonshemmede, og en kommunal ergoterapeut.
- h) Samtlige fast ansatte som forestår skjenking av alkoholholdig drikke, herunder styrer og stedfortreder, skal ha gjennomført kompetansekurset «Ansvarlig Vertskap» for salgsbevilling jf. Alkoholpolitiske handlingsplan 2020-2024.  
Stedfortreder må innen 6 mnd. etter at vedtaket er fattet delta på kurset. Bevillingshaver er forpliktet til fortløpende å tilmelde alle nye tilsatte til nevnte kurs.